

Guatemala de la Asunción,
30 de abril 2015

Señor
Francisco Javier Antonio Ardón Quezada
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

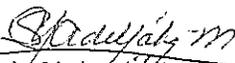
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades correspondiente al mes de abril del presente año, según contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Número 672-2015, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número 106-2015, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura serie "A" número 04.

Actividades Realizadas:

- a) Coordinación del funcionamiento de la Biblioteca Recreativa en Campo Marte;
- b) Velar por la correcta adecuación de las diferentes áreas que componen la Biblioteca Recreativa;
- c) Encargada del correcto desempeño del recurso humano asignado a la Biblioteca Recreativa en Campo Marte;
- d) Encargada de proponer y organizar eventos relacionados con las actividades de la Biblioteca Recreativa;
- e) Gestión de labor en búsqueda de donativos de insumos necesarios para la Biblioteca Recreativa en Campo Marte;
- f) Asistir a reuniones convocadas por el Señor Viceministro del Deporte y la Recreación;
- g) Velar por el buen uso y estado de las instalaciones de la Biblioteca Recreativa;
- h) Velar por el buen uso y estado de los materiales didácticos para uso de la Biblioteca Recreativa;
- i) Realizar un registro periódico de los beneficiarios y usuarios de la Biblioteca Recreativa;
- j) Todas las actividades realizadas, bajo la supervisión y visto bueno del Viceministro del Deporte y la Recreación.

Resultados Obtenidos

- a) Adecuación de las instalaciones físicas para diferentes áreas de trabajo.
- b) Continuamos con el trabajo de gestión de donativos, para lo que se enviaron correos electrónicos y llamadas telefónicas, solicitando insumos necesarios.
- c) Hubo tres respuestas positivas: Artemis Edinther, Innovaciones Educativas y Editorial Santillana. Quiénes nos estarán proporcionando material, en fecha próxima.
- d) De dos cotizaciones para mobiliario de la Biblioteca Recreativa, sólo se obtuvo una por correo electrónico de la Empresa Muebles Petit. Se envió al Despacho para su análisis.
- e) El Logo de la Biblioteca, fue analizado y se seleccionó el que engloba los fines de la creación de la Biblioteca.
- f) Gestiones el despacho, con el fin de llegar a acuerdos sobre la fecha de Inauguración de la Biblioteca.
- g) Coordinación y distribución de propaganda e invitaciones para la mencionada Inauguración.
- h) Coordinación del personal responsable de la limpieza de la Biblioteca Recreativa.


Silvia Yolanda Amezquita Rodas



VO. BO. Francisco Ardón Quezada
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

